

Розпорядження міського голови №41р від 2013-02-22

**Про внесення змін до п. 2 розпорядження міського голови від 09.10.06 №583р “Про створення муніципальної ради з питань освіти”**

Відповідно до розпорядження голови Миколаївської обласної державної адміністрації від 26.12.12 №440-р “Про утворення координаційної ради з питань створення освітніх округів та модернізації мережі навчальних закладів, що фінансуються з обласного бюджету”, керуючись п.п. 19, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Внести зміни до п. 2 розпорядження міського голови від 09.10.06 №583р “Про створення муніципальної ради з питань освіти”, виклавши Положення про муніципальну раду з питань освіти в новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови Сапожнікову М.О.

Перший заступник  
міського голови

Ю.Г. Андрієнко

Затверджено  
розпорядженням  
міського голови  
від 22 лютого 2013  
№41р

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про муніципальну раду з питань освіти

1. Загальні положення

- 1.1. Муніципальна рада з питань освіти (далі – муніципальна рада) є дорадчим органом при міському голові.
- 1.2. Муніципальна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Кабінету Міністрів України, Указами Президента та даним Положенням.
- 1.3. Муніципальна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє зі структурними підрозділами, консультативно-дорадчими органами, закладами освіти.
- 1.4. Рішення муніципальної ради, прийняті в межах її компетенції, є

обов'язковими до розгляду місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами й установами міста.

1.5. Організаційно-методичне забезпечення діяльності координаційної ради здійснюється управлінням освіти Миколаївської міської ради.

2. Головна мета та функції муніципальної ради:

2.1. Головною метою муніципальної ради є оптимізація умов підвищення рівня діяльності навчально-виховних закладів міста з урахуванням потреб територіальної громади та соціально-економічної ситуації в м. Миколаєві.

2.2. Муніципальна рада відповідно до покладених на неї завдань:

- заслуховує на своїх засіданнях інформацію посадових осіб установ та організацій, керівників навчальних закладів, представників місцевих органів виконавчої влади з питань, що належать до її компетенції;
- інформує громадськість про результати своєї діяльності.

3. Основні напрями та завдання

Основними напрямками та завданнями діяльності муніципальної ради є:

3.1. Сприяння забезпеченню діяльності закладів освіти на основі Конвенції прав дитини.

3.2. Ініціювання та участь у розробленні міських освітніх програм.

3.3. Визначення стратегії розвитку та перспективного планування освітньої галузі міста.

3.4. Створення на професійній основі робочих груп з проблем удосконалення й розвитку системи освіти у місті на наукових засадах, забезпечення умов для їхнього функціонування.

3.5. Взаємодія системи освіти з державними, громадськими та приватними установами, організаціями та фізичними особами.

3.6. Здійснення представництва і захисту інтересів міста в галузі освіти.

4. Принципи діяльності і права муніципальної ради

4.1. Принцип демократизації здійснюється через колегіальне обговорення проблеми та колегіальне прийняття рішення в умовах персональної відповідальності кожного члена муніципальної ради за результати реалізації даних рішень.

4.2. Принцип відкритості та прозорості діяльності муніципальної ради з питань освіти забезпечується шляхом інформування територіальної громади про роботу муніципальної ради через засоби масової інформації.

4.3. Принцип креативності передбачає творчий підхід щодо розв'язання освітніх проблем шляхом використання різноманітних технологій прийняття управлінських рішень.

4.4. Муніципальна рада має право:

- вносити пропозиції місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування щодо розроблення проектів нормативно-правових актів з питань, що відносяться до її компетенції;
- залучати у разі потреби до розгляду питань, що належать до її компетенції, провідних фахівців установ, закладів, організацій, об'єднань громадян за погодженням з їх керівниками;
- одержувати в установленому законодавством порядку та обсягах від підприємств, установ і організацій, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян необхідну інформацію, документи та інші матеріали для виконання покладених на муніципальну раду завдань.

5. Організація діяльності

5.1. Персональний склад муніципальної ради затверджується розпорядженням міського голови терміном на два роки.

5.2. До складу муніципальної ради можуть бути залучені представники громадських установ, підприємств та організацій міської комунальної власності.

5.3. Муніципальна рада скликається на вимогу міського голови або 1/3 членів ради, але не рідше одного разу на рік.